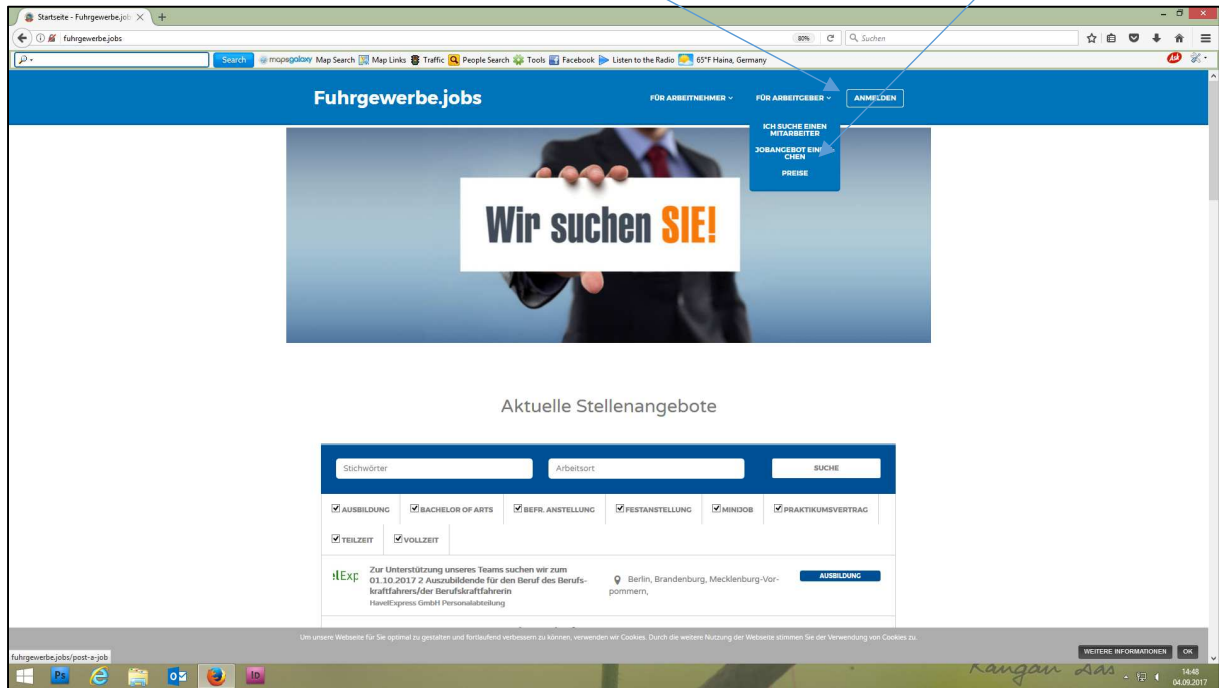
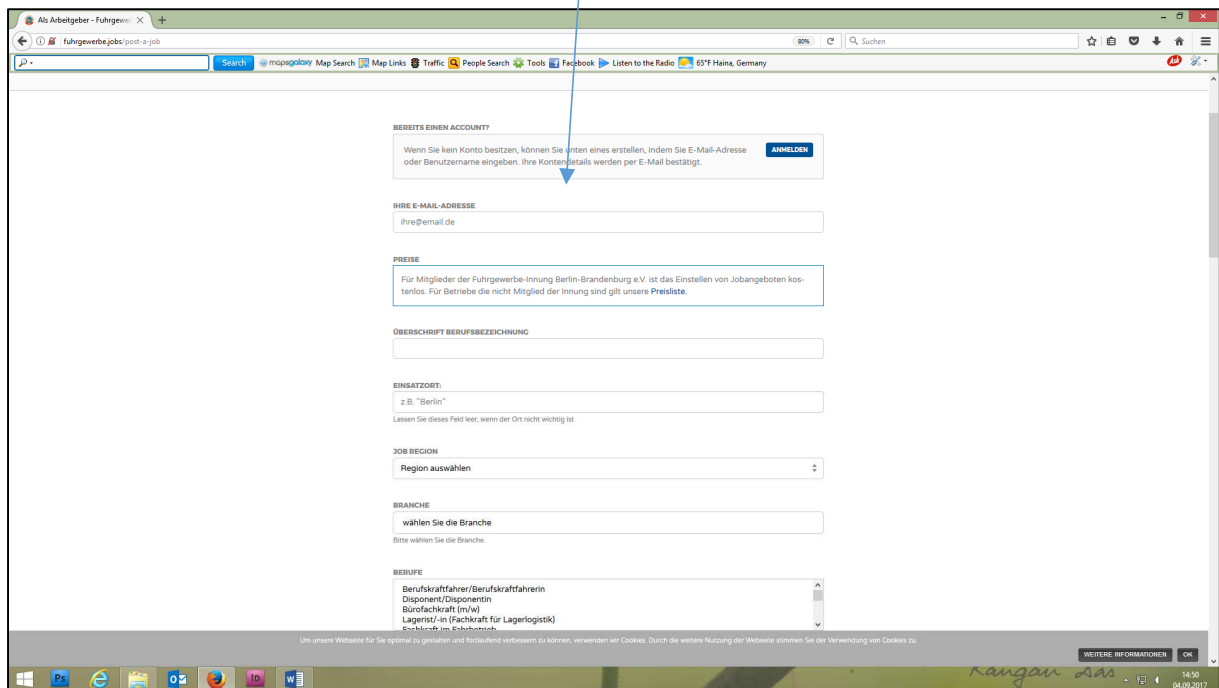


Stellenanzeige selbstständig aufgeben

1. Sie gehen auf unsere Jobbörse www.fuhrgewerbe.jobs
2. Danach gehen Sie auf den Reiter „Für Arbeitgeber“ und wählen „Jobangebot einreichen“ aus



3. Im ersten Schritt geben Sie Ihre E-Mailadresse ein.



4. Im nächsten Schritt füllen Sie die entsprechenden Felder aus. Geben Sie bitte an, was Sie suchen, ab wann Sie suchen, wo der Einsatzort ist, in welcher Region der Job ist, zu welcher Branche Sie gehören, den Beruf den Sie suchen oder wenn er dort nicht aufgelistet sein sollte, geben Sie die Bezeichnung bei „eigene Stellenbezeichnung“ (siehe nachfolgende Abbildungen) an.

The screenshot shows a web browser window with the URL `fuhrgewerbe.jobs/post-a-job`. The form contains the following fields:

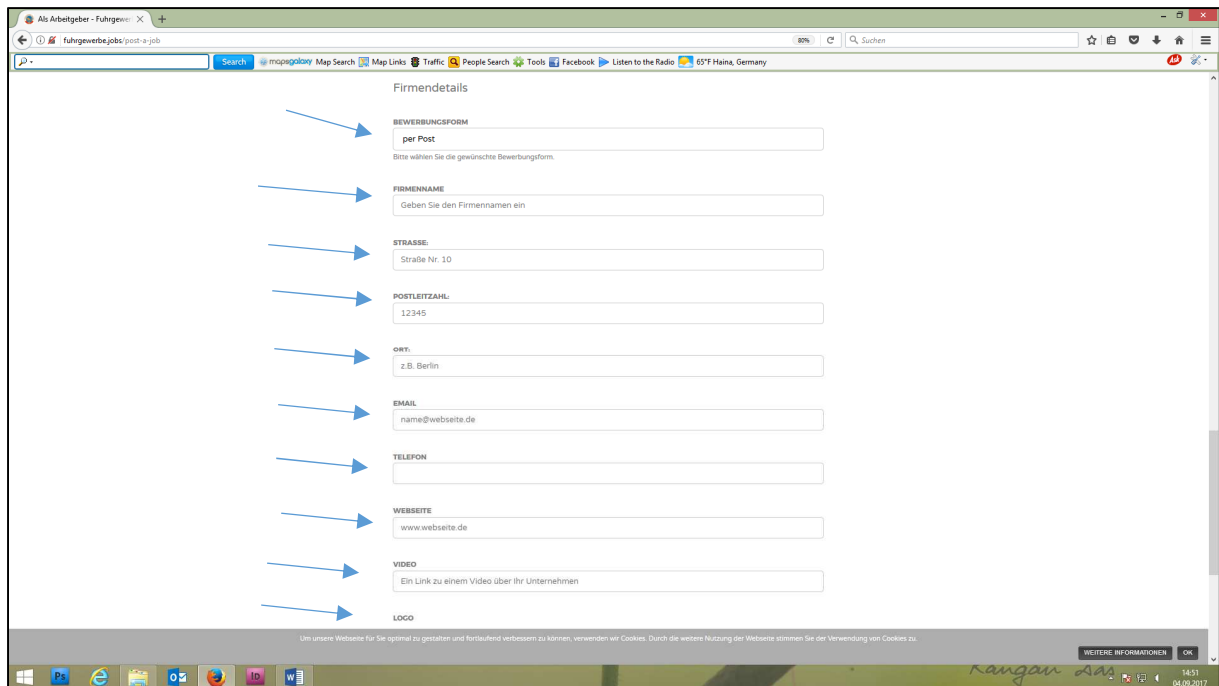
- ÜBERSCHRIFT BERUFSBEZEICHNUNG**: A text input field.
- EINSATZORT:**: A text input field with the example "z.B. 'Berlin'" and a note "Lassen Sie dieses Feld leer, wenn der Ort nicht wichtig ist".
- JOB REGION**: A dropdown menu labeled "Region auswählen".
- BRANCHE**: A dropdown menu labeled "wählen Sie die Branche" with the instruction "Bitte wählen Sie die Branche."
- BERUFE**: A dropdown menu with options: "Berufskraftfahrer/Berufskraftfahrerin", "Disponent/Disponentin", "Bürofachkraft (m/w)", "Lagerist/-in (Fachkraft für Lagerlogistik)", and "Schüler/in im Schienenbereich". A note says "Bitte wählen Sie den gewünschten Beruf".
- ANSPRECHPARTNER**: A text input field with the instruction "Bitte geben Sie den Ansprechpartner für diese Stellenausschreibung an."
- EIGENE STELLENBEZEICHNUNG:**: A text input field.
- NOTWENDIGE FÜHRERSCHENKLASSEN**: A dropdown menu labeled "auswählen".
- WEITERE ZUSATZQUALIFIKATIONEN**: A text input field.

At the bottom, there is a cookie notice: "Um unsere Website für Sie optimal zu gestalten und fortlaufend verbessern zu können, verwenden wir Cookies. Durch die weitere Nutzung der Website stimmen Sie der Verwendung von Cookies zu." and a "WEITERE INFORMATIONEN" button.

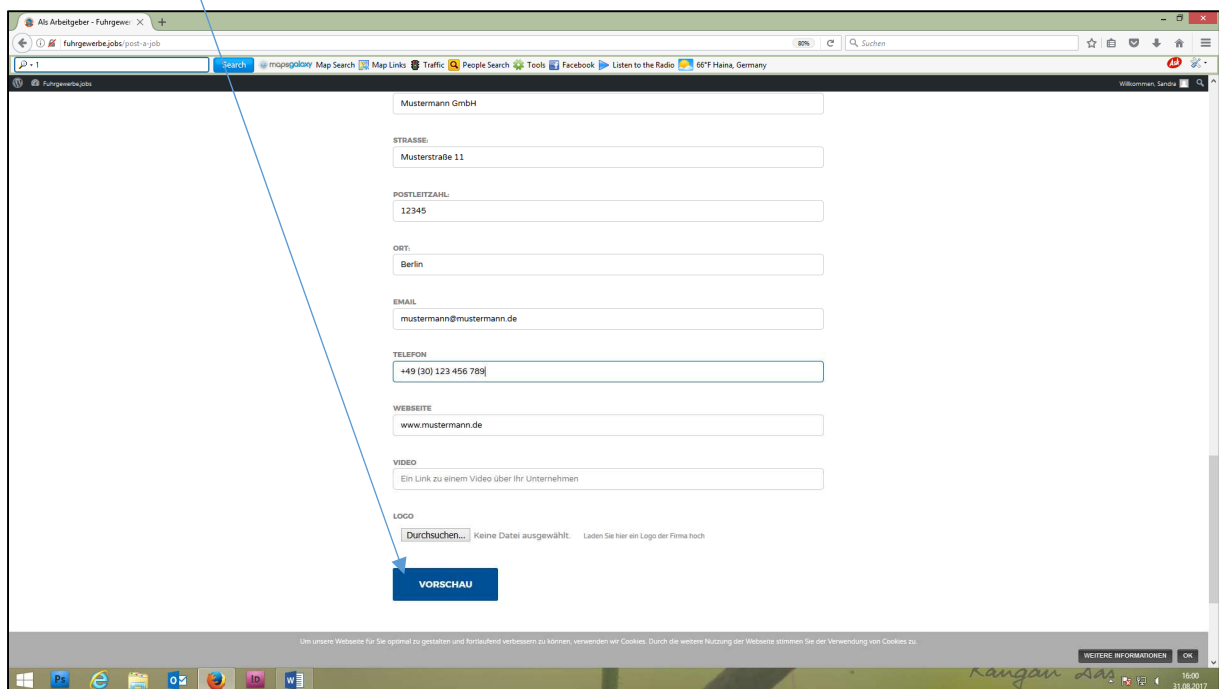
The screenshot shows the bottom section of the job search form:

- WEITERE ZUSATZQUALIFIKATIONEN**: A text input field labeled "Qualifikationen wählen".
- VERGÜTUNG**: A text input field.
- GEWÜNSCHTER SCHULABSCHLUSS (AUSZUBILDENDE)**: A text input field with a "-" symbol.
- ZUSÄTZLICHE ANFORDERUNGEN**: A text input field.
- VERTRAGSART**: A dropdown menu labeled "Berufsbezeichnung auswählen" with the instruction "Wählen Sie die Vertragsart".
- BESCHREIBUNG**: A rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, and table. Below the editor is the text "Firmendetails".

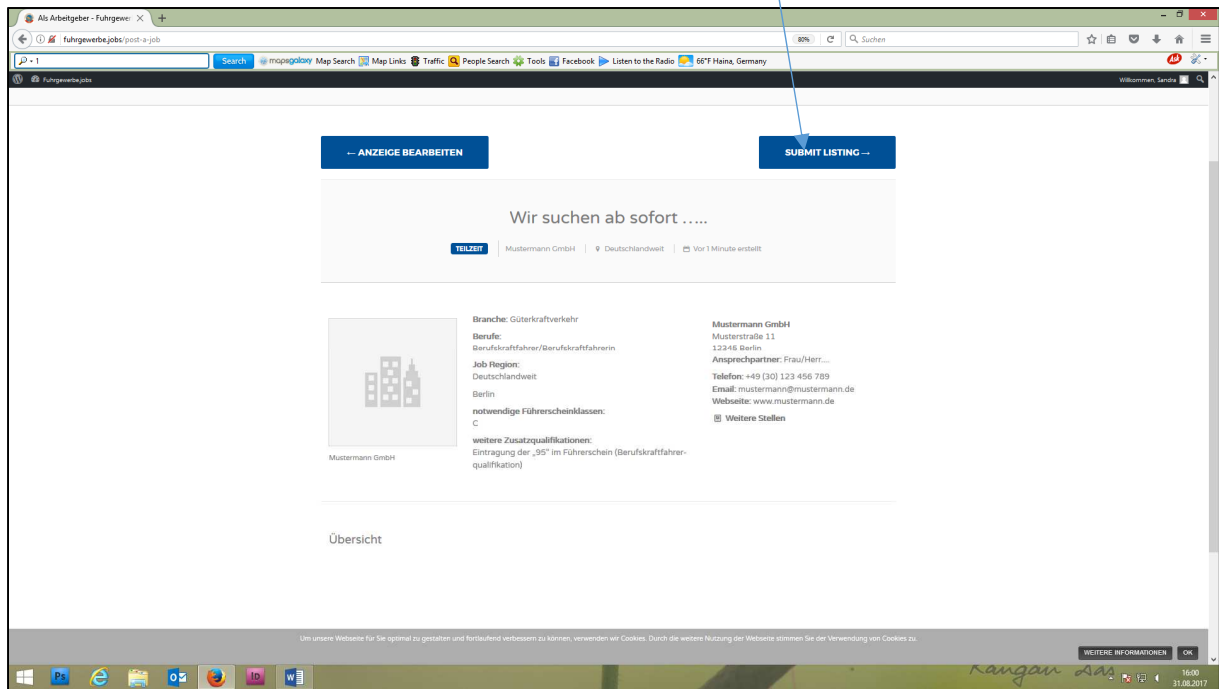
At the bottom, there is a cookie notice: "Um unsere Website für Sie optimal zu gestalten und fortlaufend verbessern zu können, verwenden wir Cookies. Durch die weitere Nutzung der Website stimmen Sie der Verwendung von Cookies zu." and a "WEITERE INFORMATIONEN" button.



5. Wenn Sie alle relevanten Felder ausgefüllt haben, dann können Sie sich bei der Betätigung des Buttons „Vorschau“ Ihre fertige Stellenanzeige anschauen.



6. Wenn Sie damit zufrieden sind, gehen Sie auf den Button „submit Listing“. Im Anschluss erhalten wir als Betreiber dieser Jobbörse aus rechtlichen Gründen eine Information darüber, dass diese Stellenanzeige erstellt wurde. Nach Erhalt dieser Mail wird Ihre Stellenanzeige nach inhaltlicher Prüfung von uns freigegeben.



7. Zudem wird nach der Betätigung des Buttons „submit Listing“ eine automatisch generierte E-Mail mit Ihren Zugangsdaten an die eingangs von Ihnen angegebene E-Mail versandt.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Besetzung Ihrer freien Stelle.