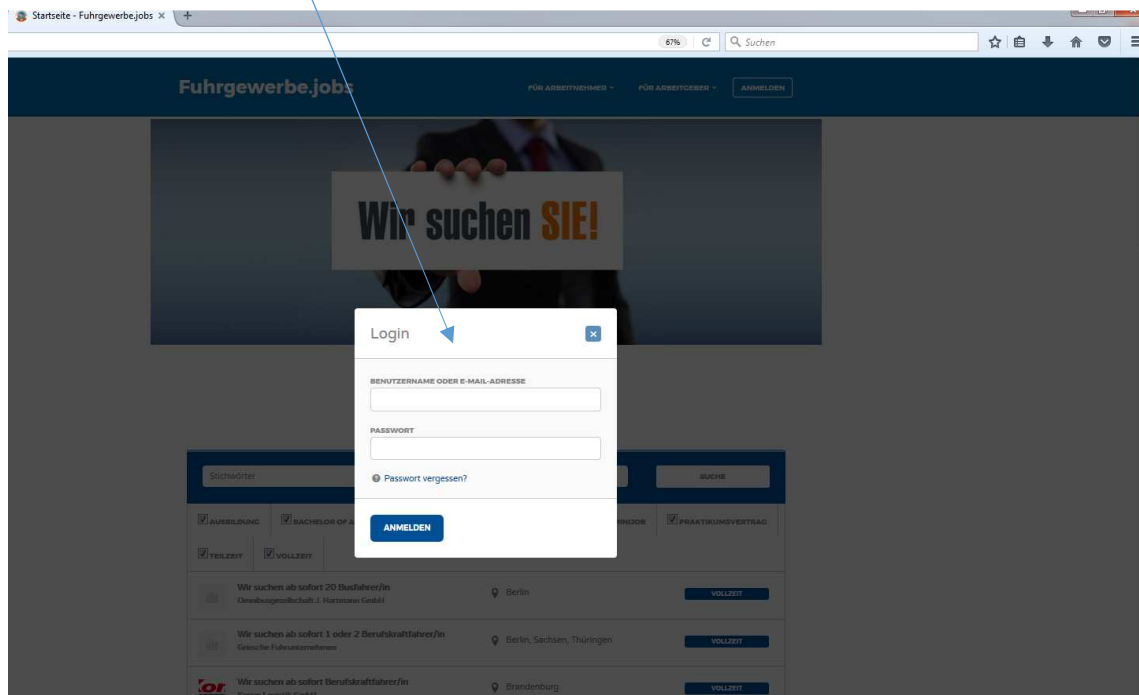
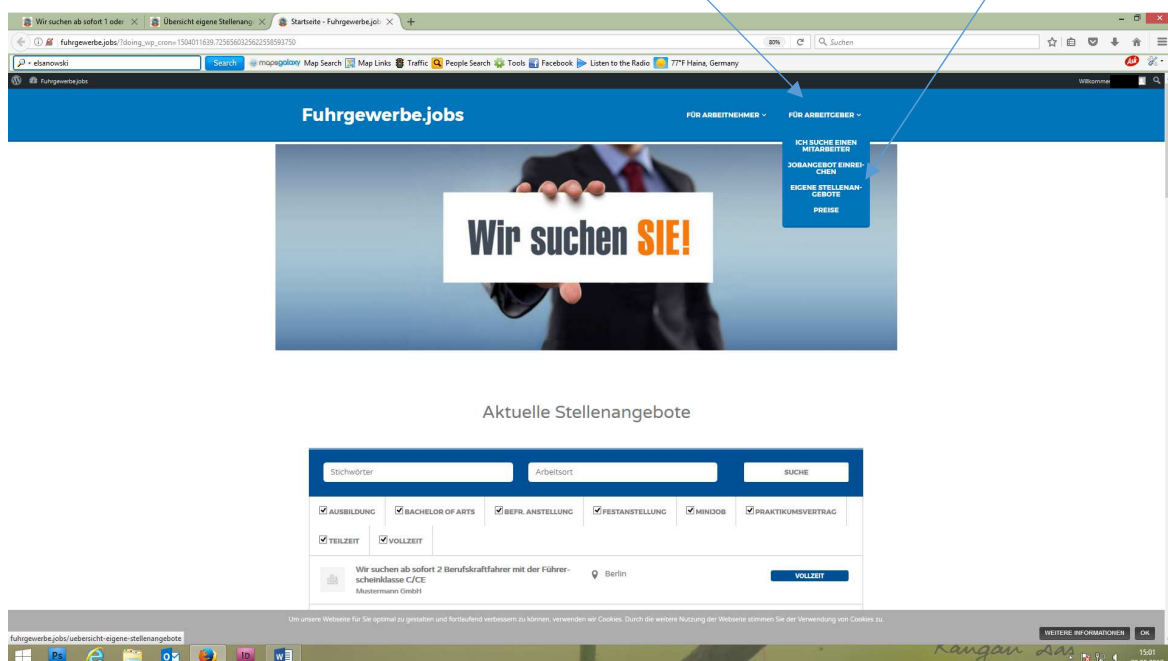


Änderungen der Stellenanzeigen

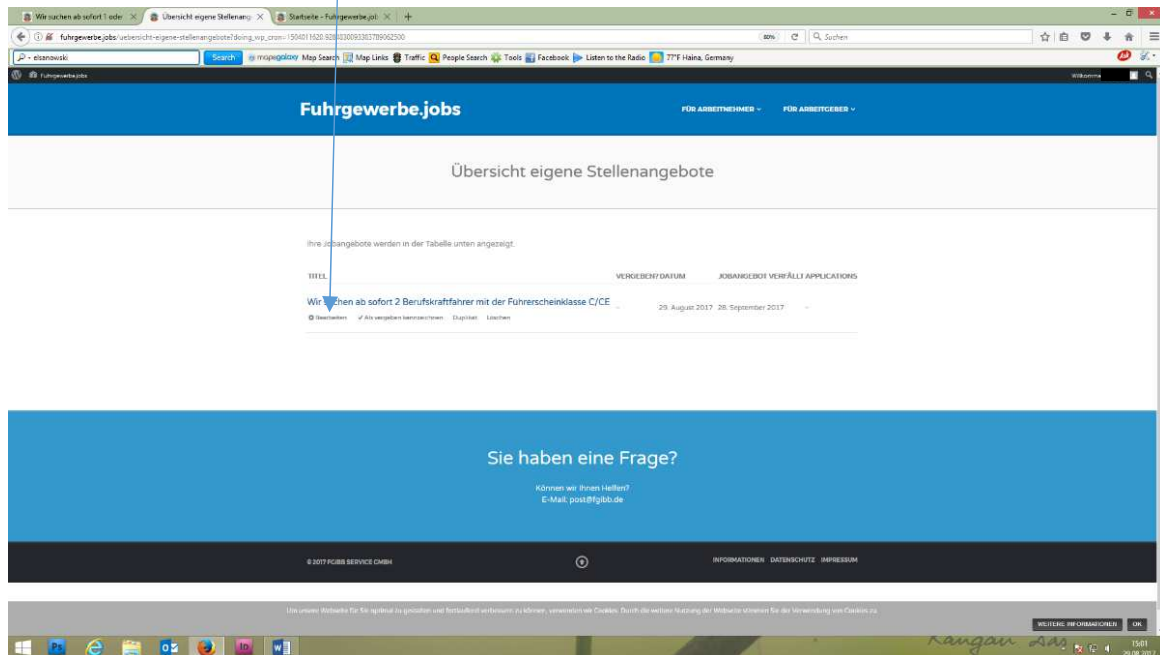
1. Sie gehen auf unsere Jobbörse www.fuhrgewerbe.jobs
2. Dann loggen Sie sich mit Ihren persönlichen Zugangsdaten ein. Wir haben Sie im Vorfeld als Benutzer angelegt und damit wurde vom Programm automatisch eine Mail mit Ihren Zugangsdaten an Sie versandt.



3. Danach gehen Sie auf den Reiter „Für Arbeitgeber“ und wählen „eigene Stellangebote“ aus.



4. Sollten Sie was an Ihrer Stellenanzeige bearbeiten wollen, so gehen Sie auf auf den Butten „bearbeiten“



Wir wünschen Ihnen Viel Erfolg!